



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PAOLO E LARISSA PINI - MILANO

VIA STEFANARDO DA VIMERCATE, 14 - 20128 MILANO (MI)

☎ 02 884.48652 Fax: 02 884.48659 - Codice Fiscale: 80131170153 Codice Meccanografico: MIIC8CV007

e-mail: miic8cv007@istruzione.it posta certificata: miic8cv007@pec.istruzione.it; sito web: <https://www.icspaoelarissapini.edu.it/>

Circ.n. 99

-AL PERSONALE A.T.A

-AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

Oggetto: Ferie estive personale A.T.A

Al fine di ottimizzare l'organizzazione della scuola nel periodo estivo, il personale in indirizzo è invitato a presentare domanda per le ferie di cui in oggetto entro e non oltre il **30/04/2024**.

Tutto il personale titolare dovrà essere in servizio il 02/09/2024.

Nel mese di Agosto dovrà essere garantita la presenza delle seguenti figure:

- **N. 2 Assistenti Amministrativi** - (garantendo il servizio della didattica e dell'ufficio del personale);
- **N.3 Collaboratori Scolastici** - che effettueranno il servizio presso la sede di Via Stefanardo da Vimercate n.14, PINI;

Nel caso in cui più dipendenti dovessero richiedere ferie nello stesso periodo e non fosse possibile garantire la presenza delle suddette figure, verranno date successive comunicazioni e nell'autorizzazione si terrà conto del **periodo di ferie fruito nel precedente anno scolastico**.

Si rammenta al personale con contratto al termine delle attività didattiche (**30/06/2024**) che le ferie (comprese le ore di straordinario maturate fino al **31/05/2024**) vanno fruito e concordate con il DSGA entro il **30/06/2024**.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PAOLO E LARISSA PINI - MILANO

VIA STEFANARDO DA VIMERCATE, 14 - 20128 MILANO (MI)

☎ 02 884.48652 Fax. 02 884.48659 - Codice Fiscale: 80131170153 Codice Meccanografico: MIIC8CV007

e-mail: miic8cv007@istruzione.it posta certificata: miic8cv007@pec.istruzione.it; sito web: <https://www.icspaoloelarissapini.edu.it/>

Si ricorda che i giorni di ferie verranno successivamente confermati e autorizzati dalla dirigente entro il 15 maggio 2024.

Successivamente al termine delle lezioni didattiche, compatibilmente con le attività e gli spazi programmati per le attività estive, sono previsti lavori di pulizia e di preparazione al nuovo anno scolastico che coinvolgeranno tutti i **collaboratori scolastici** nel rispettivo plesso di assegnazione, pertanto tutto il personale, in base ai ruoli di competenza, sarà coinvolto nelle attività programmate e le ferie, il recupero delle prestazioni aggiuntive e delle festività soppresse saranno autorizzati in modo da permettere lo svolgimento dei sopracitati lavori di pulizia degli ambienti.

Il periodo concesso sulle base delle richieste espresse dal dipendente non potrà essere modificato.

Si allega modulo, richiesta ferie editabile, che dovrà essere compilato e consegnato telematicamente all'indirizzo di posta elettronica miic8cv007@istruzione.it all'attenzione dell'ufficio del personale A.T.A. (ass.amm. Bruno S.) oppure consegnato cartaceo presso il medesimo ufficio.

Si confida in una fattiva collaborazione di tutto il personale.

MILANO, 16/04/2024

Il dirigente scolastico

Dott.ssa Rosa Delia RUTA

